

OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE

Niniejsze OWH ma zastosowanie we współpracy Stachema Polska Sp. z o.o. jako dostawcy produktów oraz towarów z klientami zarówno w ramach stałych, regularnych zleceń handlowych jak i pojedynczych zamówień, niezależnie od przedmiotu zamówienia, który może w szczególności stanowić: dostawę, sprzedaż produktów i towarów lub świadczenie usług przez Stachema Polska.

Niniejsze OWH mają zastosowanie do wszystkich firm i do wszystkich przyszłych transakcji biznesowych z klientami.

DEFINICJE

SPRZEDAWCA – Stachema Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Świdniku, ul. Żwirki i Wigury 49, 21-040 Świdnik, zwany dalej Sprzedającym jest producentem oraz dostawcą domieszek chemicznych do betonu, a także dostawcą innych towarów, mających zastosowanie w procesie produkcji betonów towarowych, prefabrykowanych oraz zapraw murarskich.

KLIENT – zwany dalej Kupującym. Podmiot dokonujący zakupu produktów na rzecz prowadzenia własnej działalności oraz nabywający prawa do jej własności.

PRODUKTY - domieszki chemiczne do produkcji betonów towarowych, prefabrykowanych i zapraw murarskich, produkowane i dostarczane przez Stachema Polska Sp. z o.o. posiadające wszelkie dokumenty, poświadczające zgodność parametrów i właściwości z normami branżowymi, Zakładową Kontrolą Produkcji oraz dokumentacją techniczną, która dostępna jest do pobrania na stronie internetowej Sprzedającego oraz wysyłana na życzenie klienta drogą elektroniczną.

TOWARY - inne towary będące w ofercie firmy mające zastosowanie w procesie produkcji betonów towarowych, prefabrykowanych oraz zapraw murarskich.

OBOWIĄZKI STRON TRANSAKCJI

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Towar spełniający wymagania wynikające ze specyfikacji, powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub norm technicznych, posiadający wymagane atesty, świadectwa jakości lub deklaracje, a także wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym nieobciążony prawami ustanowionymi na rzecz osób trzecich.
2. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia towaru w cenie zgodnej z obowiązującą na dzień

złożenia zamówienia ofertą handlową oraz dostawy Towaru fabrycznie nowego, wolnego od wad fizycznych i praw.

3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za jakość produktu przechowywanego przez Kupującego w nieodpowiednich bądź niezgodnych z dokumentacją warunkach (Karta Techniczna) i opakowaniach innych niż dostarczono. Wszelkie defekty lub wady fabryczne domieszki do betonu, mogące zostać wykryte po dostawie (np. różnica w zabarwieniu, konsystencji, cięta obce, inny zapach etc.) powinny zostać zgłoszone do Sprzedającego niezwłocznie po dostawie (do Działu Sprzedaży i Logistyki oraz właściwego Kierownika Techniczno-Handlowego).
4. Niezgodności jakościowe powinny być zgłoszone Sprzedającemu niezwłocznie po ich wykryciu. Kupujący przyjmuje do wiadomości, że okres przydatności produktów będących przedmiotem umowy zawarty jest w Karcie Technicznej dla danego produktu. Data produkcji towaru, widnieje na etykiecie umieszczonej na opakowaniu.
5. Kupujący zobowiązuje się do odbioru zamówionych produktów, zapłaty wystawionej faktury w terminie wskazanym na dokumencie sprzedażowym oraz zwrotu pojemników IBC, stanowiących własność Sprzedającego do momentu zapłaty.

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIEŃ

1. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji potwierdzonego przez Dział Sprzedaży i Logistyki Sprzedającego zamówienia od Klienta w terminie określonym w ofercie handlowej obowiązującej na dzień złożenia zamówienia i dostawy produktów wyspecyfikowanych w zamówieniu na własny koszt.
2. Produkty są dostarczane luzem (w cysternie), w pojemnikach plastikowych IBC o pojemności 1000l, 200 litrowych beczkach oraz w mniejszych opakowaniach.
3. Czas realizacji dostawy (zamówienia) określony jest w ofercie handlowej, pod warunkiem jego złożenia do godziny 11:00. Nie dotyczy zamówień składanych w piątek oraz dni poprzedzające święta (termin takich zamówień ulega wydłużeniu).
4. Zamówienia składane są drogą elektroniczną na adres mailowy Sprzedającego zamowienia@stachema.pl oraz telefonicznie bezpośrednio do Działu Logistyki i Sprzedaży lub za pośrednictwem odpowiedzialnego za region klienta Kierownika Techniczno- Handlowego. Zamówienie musi być potwierdzone w formie pisemnej przez Dział Sprzedaży i Logistyki oraz przez kupującego, który potwierdza jego zgodność.

5. Zamówienie powinno zawierać datę zamówienia, dokładny adres dostawy – lokalizację oraz kod pocztowy, wyspecyfikowane dokładnie produkty wraz z nazwami producenta oraz ich ilości i pojemności.
6. Kupujący ma możliwość zmiany ilości oraz rodzaju produktów z wyprzedzeniem 2 dni roboczych od przyjęcia zamówienia. Wszelkie zmiany są potwierdzone przez Sprzedającego pisemnie drogą mailową. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zamówienie zostało już wysłane przez Sprzedającego.

WARUNKI DOSTAW I ODBIORU PRODUKTÓW

1. Miejscem dostawy Towaru będą Magazyny Kupującego lub inne miejsca, zgodnie z lokalizacjami wskazanymi w poszczególnych Zamówieniach.
2. Dostawa Towaru będzie udokumentowana dowodem WZ Sprzedającego, zawierającym numer realizowanego zamówienia, wystawionym w sposób umożliwiający pełną i jednoznaczną identyfikację dostarczonego Towaru przez osobę upoważnioną przez Kupującego.
3. Odbiór Towaru wymaga pisemnego potwierdzenia złożonego na dowodzie WZ oraz na dokumencie przewozowym dołączonym do kompletu dokumentów (WZ, list przewozowy).
4. Własność produktu, koszty i ciężary związane z produktem oraz ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia produktu przechodzą na Kupującego z chwilą jego odbioru.
5. Kupujący zobowiązuje się zapewnić warunki do odbioru zamówionego towaru, w szczególności zobowiązuje się, iż osoby upoważnione do działania w imieniu Kupującego będą uczestniczyć w procedurze odbioru towaru.
6. Kupujący zobowiązuje się każdorazowo zapewnić warunki do odbioru towaru od przewoźnika. Strony mają na myśli utwardzone podłoże oraz posiadanie na miejscu dostawy narzędzia do rozładunku towaru z samochodu ciężarowego. Po uprzednim poinformowaniu Sprzedającego, o braku narzędzia do rozładunku tzw. wózka widłowego, Sprzedający może zapewnić dostarczenie towaru samochodem posiadającym wbudowaną windę elektryczną w pojeździe.
7. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego wady ilościowej lub jakościowej towaru lub opakowania podczas odbioru, Kupujący ma obowiązek w chwili zauważenia wady poinformowania o tym fakcie Sprzedającego. Zdarzenie powinno zostać zgłoszone najpóźniej następnego dnia roboczego po jego wystąpieniu oraz potwierdzone pisemnie. Kupujący ma obowiązek dołączenia dokumentu WZ oraz listu przewozowego wraz ze zdjęciami, na których będzie widoczne uszkodzenie oraz dokładany opis zdarzenia. Zgłoszenie wady do Sprzedającego wiąże się z zaprzestaniem używania wadliwego towaru.

WARUNKI ZWROTU PUSTYCH OPAKOWAŃ

1. W każdym przypadku, gdy Kupujący jako nabywca towaru zobowiązany jest do zwrotu opakowań, w których Sprzedający dostarczył mu lub wydał zamówiony towar.
2. Opakowania zwrotne są wydawane Kupującemu w ramach wykonania poszczególnych transakcji, na podstawie każdorazowo wystawionej przez Sprzedającego faktury VAT z 120-dniowym terminem płatności.
3. Wartość opakowania zwrotnego wynosi 400 zł/netto/sztukę, pomnożone przez ilość wydanych opakowań zwrotnych do złożonego przez Kupującego zamówienia.
4. W przypadku zwrotu opakowania w terminie 120 dni od daty jego wydania, Sprzedający wystawia fakturę korygującą do wcześniejszej wystawionej faktury VAT, co wiąże się z brakiem konieczności zapłaty. Jeżeli faktura została już opłacona przez Kupującego, Sprzedający dokona zwrotu wpłaconych środków Kupującemu.
5. Brak zapłaty za faktury VAT dokumentujące kwotę należności z tytułu niezwróconych przez Kupującego jako odbiorcę opakowań zwrotnych skutkuje powstaniem roszczenia o zapłatę podlegającego sądowemu dochodzeniu należności.
6. Sprzedający każdorazowo dostarczy Kupującemu, dokument Wydania Zewnętrzne (WZ) do wskazanej faktury VAT za pojemniki IBC . WZ jest dokumentem potwierdzającym przyjęcie opakowań przez Kupującego. Dokument ten Kupujący, lub osoba przez niego upoważniona, jest obowiązany opatrzyć podpisem sprawdzając poprawność danych. Jeden egzemplarz powyższego dokumentu należy zwrócić do Sprzedającego.
7. Sprzedający, każdorazowo otrzymując zwrot opakowań od Kupującego, zgodnie z dołączonym przez Kupującego dokumencie zwrotu (Załącznik nr 2 Protokół zdania pustych opakowań) weryfikuje ilość oraz stan techniczny zwróconych opakowań. Wszystkie zwroty opakowań będą ewidencjonowane w systemie Sprzedającego, który weryfikuje zgodność opakowania z wcześniejszymi wydaniem. Rozliczenia będą prowadzone z uwzględnieniem chronologii wydań oraz indywidualnych numerów opakowań, w tym dokumentów WKA obowiązujących przed zmianą polityki.
8. Zwroty uszkodzonych opakowań, opakowań niespełniających norm użytkowych lub opakowań niebędących własnością Sprzedającego nie będą przyjmowane i będą traktowane jak brak zwrotu, ze wszystkimi konsekwencjami finansowymi.
9. Powyższe przepisy są zgodne z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.

CENY, ZASADY ROZLICZANIA I PŁATNOŚCI

1. Ceny asortymentu zawarte są w ofercie handlowej będącej integralną częścią Ogólnych Warunków Współpracy. Sprzedający uprawniony jest do zmiany cen wskazanych w ofercie handlowej zgodnie z zapisem pkt 7 poniżej.
2. Za każdą zrealizowaną dostawę Towaru Kupujący zapłaci Sprzedającemu wynagrodzenie zgodnie z wystawioną fakturą na sprzedaż i dostawę domieszek do betonu i zapraw oraz innych produktów, będących przedmiotem Warunków Współpracy.
3. Ceny jednostkowe obejmują cenę produktu i koszt transportu z uwzględnieniem wszystkich związanych z tym obowiązków Sprzedającego, wynikających z Ogólnych Warunków Handlowych jak i z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Pojemnik IBC o pojemności 1000l jest pojemnikiem zwrotnym. Każdorazowo po zużyciu produktu odbierany jest na koszt Sprzedającego. Inne opakowania, w których Kupujący zamawia wyroby Stachema Polska są bezzwrotne.
4. Podstawę do wystawienia przez Sprzedającego faktury stanowi złożone i potwierdzone zamówienie, zgodnie z obowiązującymi w OWH zasadami.
5. Faktury są wystawiane i udostępniane w formie ustrukturyzowanej (eFaktury) za pośrednictwem KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami a termin płatności widnieje na wystawionym dokumencie. eFaktury nie będą przesyłane w innej formie (np. PDF drogą mailową, w formie papierowej czy poprzez portale wymiany dokumentów), za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach dla trybów awaryjnych lub trybów offline.
6. Sprzedający ma obowiązek poinformować Kupującego o planowanych zmianach cen z odpowiednim i akceptowalnym dla obu stron wyprzedzeniem przed terminem rozpoczęcia ich obowiązywania. Zmiany cen produktów lub innych warunków współpracy wymagają przedstawienia nowej oferty handlowej i przesłanie jej na adres mailowy Kupującego. Nowe warunki obowiązują od dnia przesłania nowej oferty handlowej na adres mailowy Kupującego. Zmiana cen nie może dotyczyć zamówień przyjętych do realizacji przed przekazaniem informacji przez Sprzedającego.
7. Ceny innych produktów oferowanych przez Sprzedającego lub będących przedmiotem zainteresowania Kupującego, nie ujętych w obowiązującej ofercie handlowej będą ustalone każdorazowo na podstawie złożonej przez Sprzedającego i zaakceptowanej przez Kupującego oferty handlowej potwierdzonej przez Kupującego.
8. Ceny materiałów określone powinny być w walucie, w której dokonywana jest płatność za dostawę.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Kupujący dokona zapłaty z tytułu zakupu przelewem na konto bankowe Sprzedającego w terminie wyznaczonym na fakturze.
2. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu zapłaty na rachunek bankowy Sprzedającego.
3. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Sprzedający ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

PROCES REKLAMACYJNY

1. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Kupującego Sprzedający ma obowiązek przyjąć zgłoszenie reklamacyjne w sposób przewidziany i ujęty przez ZAKŁADOWĄ KONTROLĘ PRODUKCJI. Po przyjęciu reklamacji osoba kompetentna kieruje zgłoszenie reklamacyjne według rodzaju szkody: ilościowa bądź jakościowa, do odpowiedniego działu w zakładzie Sprzedającego.
2. Reklamacje należy zgłaszać poprzez e-mail: zamowienia@stachema.pl, telefonicznie pod numerem + 48 81 745 46 60 lub u odpowiedzialnego za dany region Kierownika Techniczno-Handlowego.

WSPÓŁPRACA TECHNICZNA

1. W ramach współpracy handlowej Sprzedający oferuje obsługę technologiczną (doradztwo techniczne) oraz obsługę laboratoryjną w zakresie określonym w ofercie handlowej.
2. Sprzedający oferuje Kupującemu doradztwo technologiczne przez odpowiedniego Kierownika Techniczno-Handlowego (Technologa Betonu), który świadczy usługę wsparcia technologicznego na terenie prowadzenia przez Kupującego działalności produkcji mieszanek betonowych oraz prefabrykatów.

POUFNOŚĆ

1. Wszelkie informacje, w tym techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne pomiędzy Sprzedającym a Klientem niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła to informacje POUFNE.

2. Strony współpracujące zobowiązują się zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne, ujawniać Informacje Poufne, jedynie tym pracownikom lub współpracownikom Stron, w tym podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonywania czynności związanych ze współpracą.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszego OWH staną się nieważne, powinny być zastąpione odpowiednimi postanowieniami obowiązujących przepisów prawa polskiego.

Niniejsze OWH podlegają wyłącznie prawu polskiemu.

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z realizacji współpracy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku sporu, który nie znalazł rozwiązania polubownego, rozstrzygany on będzie przez Sąd właściwy dla siedziby powoda.

Załącznik nr 1 Klauzula Informacyjna RODO,

Załącznik nr 2 Protokół zdania pustych opakowań,